HARRAN ÜNİVERSİTESİ
FARABİ KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞ AKIŞ ŞEMALARI

GELEN ÖĞRENCİLER İŞ AKIŞ ŞEMASI

İlgili akademik yılın Farabi Değişim Programı Süreçlerinin ilan edilmesi.

↓

Başvuruların alınması ve ilan edilmesi.

↓

Not çizelgelerinin alınması ve AGNO Değerlendirilmesinin yapılması.

↓

Başvuran öğrencilerin sonuçlarının ilgili üniversiteye bildirilmesi ve Farabi Web sayfasında duyurulması.

↓

Kabul edilen öğrencilerin kabul belgelerinin hazırlanması ve ilgili üniversitelere gönderilmesi.

↓

Sonuç olumlumu?

↓ Evet

Öğrenci dosyalarının hazırlanmaya başlaması.

↓

Öğrencilerin dosyalarındaki evraklarının kontrolü bölüm koordinatörü tarafından yapılması.

↓ Hayır

Çalışma isteği red edilir.

↓

-Gelen öğrenciye öğrenci belgesi, misafir öğrenci kimliği hazırlanması.
-Öğrenci bilgileri ve dersler otomasyon sitemine kaydı yapılır.
-Dönüş evraklarının hazırlanması.